

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ЕФРЕМОВ
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Шиловская средняя школа № 16»

301885, Тульская область, Ефремовский район, село Шилово телефон 8(48741)94666, e-mail:
school16.efremov@tularegion.org, <http://chilovo-soh16.myl.ru>, ИНН/ОГРН 7113009818/1027102875172

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
ПРОТОКОЛ № 1 от 31.08.2021г

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКОУ «СШ № 16»
Е.А. Алёхина
Приказ № 52 от 31.08.2021г

Принято с учетом мнения
Совета Школы
Протокол №1 от 30.08.2021г

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБУЧЕНИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Шиловская средняя школа № 16»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Приказа Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования".

1.2. Настоящее положение определяет структуру, содержание, порядок разработки и утверждения индивидуального учебного плана (далее – ИУП).

1.3. Под ИУП понимается учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы (соответствующего уровня образования) на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.4. ИУП способствует равному доступу к полноценному образованию разным категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями; расширению возможности социализации обучающихся; обеспечивает углубленное изучение отдельных предметов программ общего образования; создает условия для существенной дифференциации содержания обучения с гибкими возможностями построения школьниками индивидуальных образовательных программ.

1.5. ИУП утверждается приказом директора.

1.6. ИУП проектируется для:

1.6.1. Обучающихся с повышенными образовательными потребностями и особыми интеллектуальными, творческими, физическими способностями, высоким уровнем развития навыков самообразования;

1.6.2. Обучающихся, имеющих инвалидность или находящихся на длительном лечении по причине травмы или заболевания и не имеющих возможности обучаться по обычной классно-урочной системе;

1.6.3. Обучающихся, не имеющих возможность посещать учебные занятия в период спортивных соревнований, творческих конкурсов, особых обстоятельств жизни в семье.

- 1.7. Целесообразность проектирования ИУП обучающегося определяется на основании решения педагогического совета, медицинских показаний, желания обучающегося и согласия его родителей (законных представителей).
- 1.8. Количество обучающихся, перешедших на обучение по ИУП определяется имеющимися финансовыми средствами.
- 1.9. В настоящее положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Организация обучения по ИУП

- 2.1. Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможностях, вариантах и условиях проектирования ИУП осуществляется классными руководителями и представителями администрации индивидуально, на родительских собраниях.
- 2.2. Основанием для организации обучения по индивидуальному учебному плану являются:
 - 2.2.1. письменное заявление родителей (законных представителей) обучающегося на имя директора;
 - 2.2.2. медицинское заключение с указанием сроков индивидуального обучения на дому;
 - 2.2.3. приказ директора школы об организации обучения по индивидуальному учебному плану.
- 2.3. Обучающиеся по ИУП вправе на любом этапе обучения (если медицинские противопоказания теряют силу) продолжить получение образования в образовательной организации.
- 2.4. В случае академической неуспеваемости обучающегося педагогический совет имеет право принять решение о переводе обучающегося на обучение по данному предмету на базовом уровне.
- 2.5. Персональные данные обучающихся по ИУП, данные о переводе из класса в класс, о результатах промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, выпуске из образовательного учреждения вносятся в классный журнал класса соответствующего ИУП.
- 2.6. Обучение организуется по учебникам, учебным пособиям соответствующим ИУП. На каждого обучающегося на дому заводятся журналы индивидуальных занятий, куда заносятся даты занятий, содержание пройденного материала, количество часов, текущие и итоговые отметки.
- 2.7. При реализации обучения по ИУП предусматривается сочетание индивидуальной самостоятельной работы учащегося с консультациями учителя в определённые сроки.
- 2.8. При назначении учителей, работающих с обучающимися, преимущество отдается учителям, работающим в данном классе.
- 2.9. Контроль за своевременным проведением занятий с обучающимися, за выполнением учебных программ и методикой индивидуального обучения осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3. Порядок проектирования и корректировки индивидуального учебного плана.

- 3.1. Устанавливается следующий порядок проектирования ИУП:
 - 3.1.1. Родители (законные представители) пишут письменное заявление об обучении ребенка по ИУП на имя директора;
 - 3.1.2. В зависимости от основания для проектирования ИУП к заявлению прилагаются соответствующие документы (по пп.1.6.1. настоящего Положения – рекомендации учителей-предметников; по пп.1.6.2. – медицинские справки установленного образца, по пп.1.6.3. – официальные приглашения (вызовы) на соревнования и конкурсы, письма директоров учреждений дополнительного образования, документы из соответствующих государственных учреждений с обоснованием возникших обстоятельств);

- 3.1.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе осуществляет экспертизу представленных документов, и совместно с учителями-предметниками и классным руководителем составляет ИУП;
- 3.1.4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе разъясняет обучающимся и их родителям особенности организации учебного процесса, особо выделив ограничительные факторы (в индивидуальном учебном плане должны быть представлены все образовательные области, учебная нагрузка должна быть в пределах санитарно - эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях);
- 3.1.5. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе после выбора обучающимися предметов и курсов производит подсчет суммарного объема часов, составляющих индивидуальный учебный план и, если потребуется, приводит его в соответствие с объемом учебной нагрузки, предусмотренной базисным учебным планом и СанПиНом.
- 3.1.6. С целью упорядочения учебной нагрузки обучающихся и педагогической нагрузки учителей заместитель директора по учебно-воспитательной работе осуществляет согласование запросов родителей (законных представителей) обучающихся, медицинских рекомендаций и рекомендаций педагогов;
- 3.1.7. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе составляет индивидуальное расписание занятий и консультаций учащегося, которое является частью ИУП. Расписание занятий согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося и утверждается директором.
- 3.1.8. Сроки осуществления перечисленных выше действий и ответственные, а также продолжительность обучения по ИУП определяются в каждом конкретном случае.
- 3.1.9. В случае необходимости корректировки ИУП в ходе обучения, она производится учителем-предметником и согласовывается с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и родителями (законными представителями). В случае необходимости заместитель директора по учебно-воспитательной работе вносит необходимые изменения в индивидуальное расписание учебных занятий и консультаций. Скорректированные ИУП и индивидуальное расписание учебных занятий и консультаций утверждается директором.
- 3.2. Документация на обучение по ИУП включает:
- 3.2.1. Рабочую(ие) программу(ы) учебного(ых) предмета(ов), курса(ов), модуля(ей) (дисциплин(ы)) в соответствии с уровнем освоения учебного материала и сроком реализации ИУП;
- 3.2.2. Индивидуальный учебный план;
- 3.2.3. Индивидуальное расписание учебных занятий и консультаций;
- 3.2.4. Решение педсовета и приказы директора школы: о переводе на обучение по ИУП и об утверждении ИУП.

4. Подведение итогов обучения по ИУП.

Система аттестации обучающегося, занимающегося по ИУП включает:

- 4.1. Промежуточную аттестацию проводимую в формах и в порядке, установленных Положением "О формах периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального казённого образовательного учреждения "Шиловская средняя общеобразовательная школа № 16".
- 4.2. Итоговую аттестацию. По окончании срока выполнения ИУП используются формы итоговой аттестации, установленные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

5. Материально-техническое и финансовое обеспечение

5.1. Образовательное учреждение в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» обучающимся на время обучения:

- предоставляет учебники, учебные пособия и другую литературу, имеющуюся в библиотеке;
- предоставляет средства обучения и воспитания;
- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников;
- оказывает методическую и консультативную помощь родителям;
- осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию;
- выдает обучающимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию, документ государственного образца о соответствующем образовании;
- несет ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с государственным образовательным стандартом.

5.2. Часы, отведенные на индивидуальное обучение, тарифицируются учителю-предметнику приказом директора, в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

5.3. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация школы, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий по ИУП другим учителем.

5.4. В случае болезни обучающегося учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать непроведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.