

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ЕФРЕМОВ
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Шиловская средняя школа № 16»

301885, Тульская область, Ефремовский район, село Шилово телефон 8(48741)94666, e-mail:
school16.efremov@tularegion.org, <http://chilovo-soh16.myl.ru>, ИНН/ОГРН 5143009818/4027102875172

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
ПРОТОКОЛ № 6 от 23.03.2020г

Принято с учетом мнения
Совета Школы
Протокол №4 от 24.03.2020г

**УТВЕРЖДАЮ:**
Директор МКОУ «СШ № 16»
Е.А. Хлещина
Иррас: № 21 от 25.03.2020г
Принято с учетом мнения
Родительского комитета
Протокол №2 от 19.03.2020г

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе мониторинга образовательных потребностей обучающихся и
их родителей (законных представителей) по использованию часов вариативной части
учебного плана и внеурочной деятельности
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Шиловская средняя школа № 16»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение определяет цели, задачи и механизм мониторинга образовательных потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей) по использованию часов вариативной части учебного плана и внеурочной деятельности для реализации на этой основе федеральных государственных образовательных стандартов.

1.2. Под образовательными потребностями следует понимать ожидания, связанные с образовательной деятельностью детей и адресованные конкретному субъекту. Под субъектом можно рассматривать как отдельного человека (педагога), так и всю образовательную организацию.

1.3. Изучение образовательных потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей) осуществляется в соответствии Федеральным законом № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г., Уставом Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Шиловская средняя школа № 16».

1.4. Образовательные потребности обучающихся и их родителей (законных представителей) удовлетворяются через выбор ими предметов вариативной части учебного плана, факультативных и элективных курсов, индивидуально - групповых занятий, занятий в рамках внеурочной деятельности и объединений в системе дополнительного образования.

1.5. Мониторинг образовательных потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей):

- дает возможность в случае необходимости выстраивать индивидуальный образовательный маршрут ребенка и программу деятельности отдельного педагога или школы в целом;
- способствует установлению обратной связи со всеми субъектами образовательного процесса;
- позволяет скорректировать педагогические цели и способы их достижения;

- помогает повысить удовлетворенность родителей качеством образования, а также характером взаимодействия со всеми субъектами образовательного процесса;
 - дает возможность школе учитывать семью как ресурс для совместного развития.
- 1.6. Основными пользователями результатов мониторинга образовательных потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей) являются:
- педагогические работники;
 - обучающиеся и их родители (законные представители);
 - педагогический совет;
 - администрация образовательной организации.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МОНИТОРИНГА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПОТРЕБНОСТЕЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ИХ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ):

2.1. Целями мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей (законных представителей) являются:

- получение объективной информации о состоянии образовательных потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей), тенденциях изменений и их причинах;
- обоснованное формирование школьного компонента учебного плана школы, учебных планов внеурочной деятельности и дополнительного образования;
- принятие своевременных управленческих решений администрацией школы;
- повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии решений, связанных с образованием в школе.

2.2. Задачи мониторинга образовательных потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей):

- изучить образовательные потребности обучающихся и их родителей (законных представителей) на предстоящий учебный год;
- проанализировать результаты изучения образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей);
- определить возможности школы в реализации потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей);
- выявить степень удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей) деятельностью школы.

3. МЕХАНИЗМ МОНИТОРИНГА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПОТРЕБНОСТЕЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ИХ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ):

3.1. При разработке механизма мониторинга образовательных потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей) педагогический коллектив исходит из того, что:

- Процессы согласования потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей) с возможностями школы в их реализации на уровне начальной, основной и старшей ступеней имеют разную специфику – как и сами потребности. Если в начальной школе в качестве субъекта образовательных потребностей семьи выступают только родители обучающегося, то к старшей школе это соотношение изменяется, и все более активную роль в согласовании потребностей играет сам учащийся.

- Уровни школы обладают преемственностью каждый по отношению к другим; логика функционирования школы определяется взаимодействием субъектов образовательного процесса и динамикой их образовательных потребностей и запросов. При этом набор субъектов, включенных в это взаимодействие, изменяется незначительно: большинство учащихся не меняет школу при переходе на следующую ступень, конфигурация прочих субъектов также не изменяется.

3.2. Основой и результатом действия механизма мониторинга образовательных потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей) является:

- определение спектра услуг и возможностей в рамках образовательной системы школы;
- выявление личностных запросов каждого обучающегося и/или его родителей (законных представителей) в каждом классе на каждой степени обучения;

- учет сформированных потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей) к содержанию и качеству образования при реализации федеральных государственных образовательных стандартов;
- приведение в соответствие образовательной системы школы посредством преобразования учебных планов, разработки и реализации соответствующих актуальных учебных программ и курсов.

3.3. Деятельность педагогического коллектива школы в рамках мониторинга образовательных потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей) и согласования последующих действий по организации функционирования образовательной системы школы с учетом этих потребностей и запросов осуществляется поэтапно в течение календарного года:

1 этап, прогностический, - май – 1-я декада июня:

- мониторинг и анализ личностных ориентиров школьников, выявление образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством анкетирования (1 - 7 классы - родителей (законных представителей) обучающихся, 8-11 классы - обучающихся и их родителей (законных представителей)), проведение классных родительских собраний;
- инвентаризация методических, кадровых, материально-технических ресурсов школы, анализ ее условий и возможностей;
- формирование с учетом финансовых, материально - технических, кадровых возможностей образовательной организации и образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) перечня образовательных услуг;
- разработка проекта школьного учебного плана, учитывающего личностные запросы обучающихся и их родителей (законных представителей), а также особенности углубленного изучения отдельных предметов, профильного обучения.

2-й этап, организационный, – 2-ая декада июня, 2-ая декада августа, 1-ая декада сентября:

- разработка рабочих программ отдельных предметов, необходимых для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей); программ, необходимых для проведения занятий по внеурочной деятельности и занятий в системе дополнительного образования школьников;
- формирование и утверждение учебного плана школы, планов внеурочной деятельности и дополнительного образования;
- формирование профильных групп, разработка индивидуальных образовательных планов;
- создание программ факультативных занятий, элективных курсов в рамках предпрофильной подготовки и профильного обучения.

3-й этап – практический - в течение учебного года:

- составление расписания учебных занятий, занятий внеурочной деятельности, занятий в системе дополнительного образования обучающихся;
- уточнение и корректировка форм и методов работы педагогического коллектива;
- реализация программ изучения предметов на профильном уровне, программ факультативных и элективных курсов, индивидуально - групповых и внеурочных занятий, программ дополнительного образования.