

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШИЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 16»

ПРИКАЗ

«28» марта 2025 г.

с. Шилово

№ 35

**Об обеспечении объективности проведения всероссийских проверочных работ
в 2025 году**

В соответствии с приказами министерства образования Тульской области от 11.03.2025 №348 «Об осуществлении мониторинга объективности проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Тульской области, в 2024/2025 учебном году» и приказом комитета по образованию администрации муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области от 17.03.2025 №108 «Об обеспечении объективности проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области в 2025 году» (далее – приказ КО), с целью обеспечения объективности процедуры проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР), соблюдения требований Порядка проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области в 2025 году, утвержденного приказом комитета по образованию администрации муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области от 03.03.2025 №100 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2025 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственному организатору проведения ВПР:

1.1 Обеспечить функционирование на официальном сайте школы тематического раздела о проведении ВПР, где разместить информационные материалы о ВПР, нормативные документы федерального, регионального уровня, а также локальные акты, регламентирующие проведение ВПР в МКОУ «СШ № 16» (далее – ОО); утвержденный график проведения ВПР в ОО; ссылку на образы проверочных работ для проведения ВПР в 2025 году, размещенные на сайте ФГБУ «Федеральный институт оценки качества образования»; телефоны горячих линий по вопросам проведения ВПР; аналитические отчеты по итогам.

1.2 Организовать в период подготовки и проведения ВПР работу горячей линии по вопросам проведения ВПР, разместить телефон горячей линии на официальном сайте образовательной организации.

1.3 Обеспечить информирование педагогических работников о целях, задачах, порядке и сроках проведения ВПР, структуре и содержании работ согласно образцам, системе объективного оценивания и использовании результатов.

1.4 Организовать контроль соблюдения требований к организации проведения и оценке ВПР в соответствии с утвержденным Порядком проведения ВПР в 2025 году:

1.4.1. Организовать наблюдение за проведением ВПР в образовательной организации с целью контроля соблюдения следующих условий:

- обеспечение конфиденциальности контрольно-измерительных материалов на всех этапах (от момента получения материалов в образовательной организации до окончания выполнения работ);
- обеспечение порядка в аудиториях в ходе выполнения обучающимися ВПР;

- обеспечение объективности оценивания выполненных обучающимися проверочных работ.
- 1.4.2. Организовать наблюдение за процедурой проведения ВПР путем привлечения общественных наблюдателей (формы документов для организации общественного наблюдения - Приложения № 2-4 к приказу КО).
- 1.4.3. Предоставить муниципальному координатору информацию о лицах, привлекаемых в качестве общественных наблюдателей в ОО, в срок до 07.04.2025 г. (по форме Приложения №5 к приказу КО). Исключить привлечение в качестве наблюдателей представителей родительской общественности в том классе, где обучается их ребенок, а также работников школы.
- 1.4.4. Обеспечить условия для участия независимых и общественных наблюдателей при проведении ВПР;
- 1.4.5. Предоставить протоколы общественного наблюдения по требованию муниципального координатора ВПР;
- 1.5. Обеспечить ознакомление ответственных лиц в ОО с инструктивными материалами по проведению ВПР, размещенными в личном кабинете ГИС «ФИС ОКО»;
- 1.6. Организовать проверку работ участников ВПР в ОО комиссиями в составе представителей администрации школы, экспертов из числа опытных педагогов, утвержденными п. 10 приказа МКОУ «СШ № 16» от 10.03.2025 г. № 30 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ в 2024/2025 учебном году».
- 1.7. Обеспечить точное и своевременное внесение результатов (баллов) в форму сбора результатов ВПР по каждому предмету и ее загрузку в ГИС «ФИС ОКО»;
- 1.8. В целях формирования позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов провести разъяснительную работу с педагогами по вопросам проведения и объективности оценки ВПР.
- 2. Комиссиям по проверке ВПР утвержденным п. 10 приказа МКОУ «СШ № 16» от 10.03.2025 г. № 30 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ в 2024/2025 учебном году» обеспечить объективное оценивание работ учащихся по стандартизированным федеральным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию, без завышения и занижения результатов.
- 3. Классным руководителям 4-8, 10 классов:
- 3.4. Обеспечить информирование родителей (законных представителей) и учащихся о целях, задачах, порядке проведения ВПР, структуре и содержании работ, системе оценивания и использовании результатов.
- 3.5. Обеспечить ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами ВПР.
- 3.6. В целях формирования позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов провести разъяснительную работу с родительской общественностью, обучающимися по вопросам проведения и объективности оценки ВПР.
- 4. Организаторам в аудиториях, назначенным приказом МКОУ «СШ № 16» от 10.03.2025 г. № 30 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ в 2024/2025 учебном году», обеспечить порядок в аудиториях в ходе выполнения обучающимися ВПР.
- 5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Сугак Т.А., заместителя директора по УВР.

Директор ОУ: _____(Е.А. Алёхина)